

VSO St. Jan Baptist

Schoolgids 2024-2025

Conceptversie



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Vervolgonderwijs
- 5.2 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

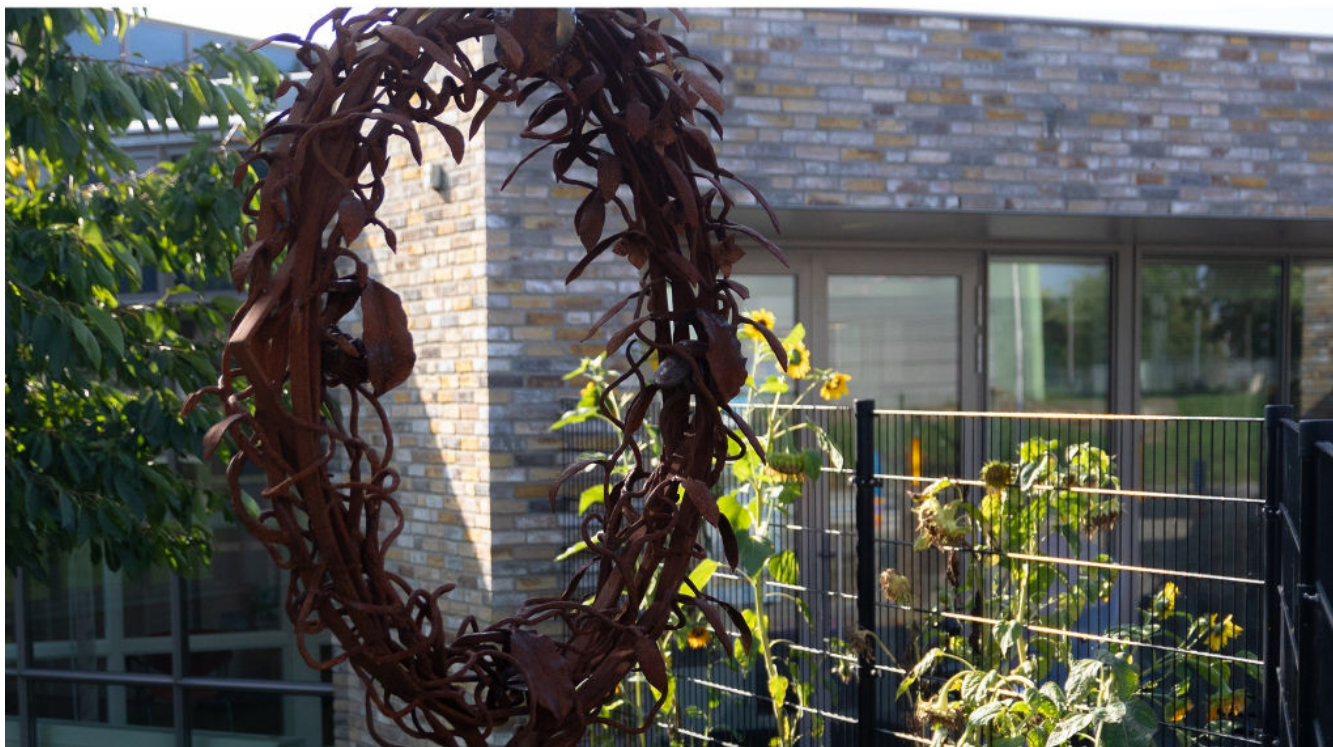
- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De schooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere VO-scholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier. Namens het team van VSO St. Jan Baptist

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

VSO St. Jan Baptist
Schoolstraat 81
6466HV Kerkrade

☎ 045-5411298
🌐 <https://www.janbaptistkerkrade.nl>
✉ info.rksovsostjanbaptist@movare.nl

Extra locaties

SBO Arcadia

Schoolstraat 86-88
6466HV Kerkrade
☎ 045-5412827

Binnen deze school is één groep van onze school de ZMLK School SO/VSO St. Jan Baptist gevestigd. Het betreft een groep jonge kinderen die een specifiek arrangement i.s.m. SBO Arcadia geboden krijgen.

Flexiforum

Spekhofstraat 15
6466LZ Kerkrade
☎ 045-2096006

Onze school biedt van oudsher onderwijs aan kinderen en jeugdigen vanaf 4 jaar tot 20 jaar binnen één schoolgebouw. We zien de laatste jaren echter dat de school bezocht wordt door een toenemend aantal leerlingen. Het vormt dan ook een probleem om deze groter wordende groep leerlingen te huisvesten. Om deze reden zijn wij genoodzaakt om een deel van onze oudste leerlingen onderwijs te laten volgen op deze neven locatie welke in de directe nabijheid de hoofd locatie gelegen is.

Op de Bies

Hereweg 169
6373VH Landgraaf
☎ 045-5339900

Onze school kent een groot voedingsgebied vanwaar kinderen onderwijs aan onze school volgen. Dit maakt dat onze leerlingen geconfronteerd kunnen worden met langere reistijden om op school te geraken. Voor een aantal van deze kinderen blijkt de reistijd zo belastend dat onderwijsparticipatie in het gedrang komt. Dit betreft een aanzienlijk aantal kinderen welke woonachtig zijn op de zorg locatie "Op de Bies" bij Koraal. Voor deze kinderen hebben wij thuisnabij onderwijs gerealiseerd bij

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Dhr. Ilja Theunissen	ilja.theunissen@movare.nl
Adjunct-directeur	Dhr. Rodger Plantaz	rodger.plantaz@movare.nl
Adjunct-directeur	Dhr. Frank Offermanns	frank.offermanns@movare.nl
Adjunct-directeur	Dhr. Kevin Vandeberg	kevin.vandeberg@movare.nl
Adjunct-directeur	Dhr. Luc Steinschuld	luc.steinschuld@movare.nl

1. Gedurende afwezigheid van de directeur is Dhr. Rodger Plantaz tevens waarnemend directeur.
2. Dhr. Rodger Plantaz (Unit B en C), Dhr. Frank Offermanns (Unit A, D en E) en Dhr. Kevin Vandeberg (Unit Praktijk) zijn werkzaam als directieleden binnen ZMLK St. Jan Baptist.
3. Dhr. Luc Steinschuld is als directielid werkzaam op SBO Arcadia.

Schoolbestuur

Onderwijsstichting MOVARE

Aantal scholen: 48

Aantal leerlingen: 10931

<http://www.movare.nl>

Aantal leerlingen

2023-2024
7

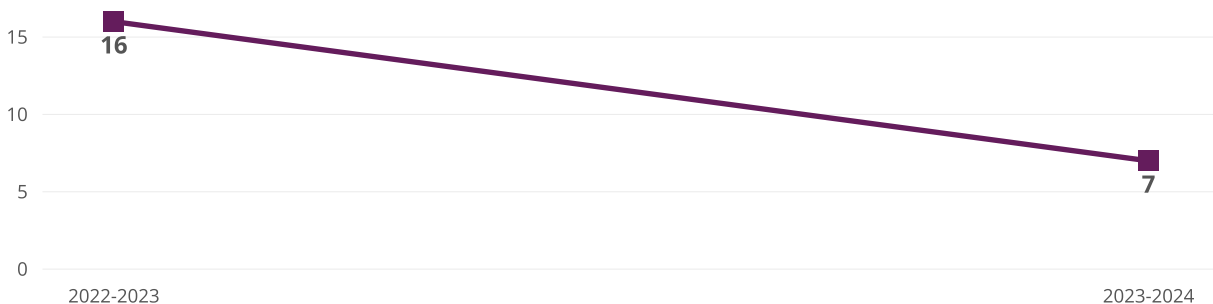
SO/VSO St. Jan Baptist is een school voor Speciaal Onderwijs (SO) en Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) voor Zeer Moeilijk Lerende Kinderen (ZMLK). Naast de reguliere leerling die tot het zml-onderwijs behoort, is onze school gespecialiseerd in het omgaan met kinderen met autisme en een verstandelijke beperking. Onze school wordt bezocht door leerlingen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar met een IQ lager dan 55 of een IQ in de bandbreedte van 55-70. Binnen beide bandbreedtes kennen we leerlingen die bijkomend bekend zijn met een stoornis die het leren en sociaal functioneren ernstig bemoeilijkt. Vaak in combinatie met moeilijk te reguleren gedragsproblemen als gevolg van ernstige psychiatrische stoornissen.

ADL: een aantal leerlingen kent een dergelijk grotere ondersteuningsbehoefte dat een aanvullend arrangement noodzakelijk is t.a.v.: zorg, (sociale)redzaamheid (voortdurende) aansturing en begeleiding, een afgestemd eisenpakket en een afgestemde prikkelregulatie. We spreken van ondersteuningsbehoeften welke vaak individueel passend dienen te zijn.

ASS: binnen de school zijn leerlingen met een verstandelijk beperking en autisme waarvoor integraal onderwijs niet tot de mogelijkheden behoort. Deze leerlingen kenmerken zich door een andere wijze van informatieverwerving en -verwerking. Deze informatieverwerving en -verwerkingsproblematiek heeft zodanige grote consequenties voor het onderwijsleerproces, dat deze vorm dient te worden gegeven in een specifiek hiervoor ingerichte omgeving. Er is sprake van een ondersteuningsbehoefte die noodzaakt tot een aanvullend arrangement specifiek gericht op autisme. Voor hen wordt binnen de SO/VSO St. Jan Baptist volgens de visie van TEACCH vormgegeven aan het onderwijs.

Schakel: aanvullend hierop bieden wij onderwijs aan leerlingen in een schakelgroep. Dit zijn eveneens leerlingen met de diagnose autisme en een ondersteuningsbehoefte die noodzaakt tot een aanvullend arrangement gericht op autisme. In samenwerking met Koraalgroep vangt de school ook kinderen op met een medisch dossier dan wel een fysieke beperking. Er wordt per unieke leerling bekeken of de zorg rondom dit kind geboden kan worden.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid

Enthousiasme

(Zelf)respect

Verantwoordelijkheid

Samenwerking

Missie en visie

Onze ideologie:

wij geloven in elk kind. Iedereen is apart en uniek met zijn eigen talenten. Samenwerking, samenhang, verduidelijking en autonomie zijn de sleutel om groei naar zelfstandigheid te realiseren. "Zo kan ook een langzaam groeiende boom de hoogste boom worden" (Jelle Jolles).

Onze visie:

onze school streeft een ononderbroken ontwikkelingsproces na, rekening houdend met de mogelijkheden en beperkingen van iedere leerling. Wij zijn een kindvriendelijke en veilige school waar veel aandacht is voor samen leven, leren en werken. Dit doen we door inhoud te geven aan: "SAMEN OP WEG NAAR ZELF DOEN WAAR HET KAN". Wij doen dit vanuit een christelijke identiteit, gericht op de vorming van de gehele persoon, in relatie met optimale zelfstandigheid binnen de samenleving.

Onze missie:

het uitgangspunt is het kind. Het allerbelangrijkste voor een kind is zijn welbevinden: welzijn, veiligheid, geborgenheid. Kernwoord is hierbij "GELUK". Succes ervaren betekent zelfvertrouwen creëren. Dit is een voorwaarde om te komen tot leren op diverse leergebieden en brengt persoonlijke groei.

Medewerkers bewaken dit proces door kinderen te ondersteunen bij keuzes om te komen tot hetgeen ze kunnen en willen leren. Kinderen moeten ervaren dat ze goed zijn zoals ze zijn, dat zij hun emoties herkennen en er regulatie plaats vindt van hun emoties. Ze moeten opgroeien tot volwassenen die zelfredzaam zijn.

Samen op weg naar de zoektocht "Wie ben ik?". De medewerkers van onze school begeleiden de kinderen hierin en stimuleren hun "ZIJN". Kinderen moeten gezien worden en verbinding kunnen maken met hun perfecte imperfectie. Een kerntaak daarbij is dat kinderen leren. Basisvaardigheden ontwikkelen op cognitief, sociaal emotioneel en praktijkgericht gebied vinden wij belangrijk in de route naar optimale zelfstandigheid. We realiseren dat door te werken vanuit liefde en enthousiasme, door kennis bij te brengen, door het omarmen van verschillen en het denken in mogelijkheden. Dat betekent investeren in het leren van medewerkers en het leren van kinderen. Belangrijk daarbij is duurzaamheid. Duurzaam leren (leren voor het leven) en lessen in gezond leven, met respect voor jezelf en de omgeving.

Van onze medewerkers vraagt dat luisteren en zien. Kinderen moeten ervaren dat wij hen zien, horen, voelen en dat wij door hun geraakt worden. Wij stimuleren daarmee dat kinderen warmte ontvangen en geven, laten hen ervaren dat ze een stem hebben, dat ze successen kunnen ervaren en zelfvertrouwen kunnen creëren. Kinderen zijn van nature verwonderd over de wereld om hen heen en wij willen dat vasthouden. Dat betekent dat wij ons onderwijs zo inrichten en organiseren dat het voortdurend de juiste condities biedt waardoor kinderen kunnen groeien, geboeid raken en geraakt worden. Onderwijs dat betekenisvol is zal er mede toe bijdragen dat kinderen al hun talenten kunnen ontwikkelen en dat zij "de beste versie van zichzelf worden!"

Onze ambitie:

dit zal niet als een verrassing komen; onze ambities zijn enorm. Wij willen betekenisvol zijn in de ontwikkeling van al onze leerlingen. Wij willen een inspiratiebron zijn voor alle betrokkenen rondom elke leerling omdat onze school een broedplaats is voor talent. Onze aanpak en organisatie staat voor maatwerk in ontwikkeling en passende uitstroom voor al onze leerlingen. Zowel richting andere vormen van onderwijs alsook richting een vervolgstap in de maatschappij. Wij willen onze unieke kracht, de doorgaande lijn van SO naar VSO nog beter neerzetten door samen te werken in en met units die onderwijs op maat vormgeven. Ouders kennen ons als de school waarbij hun kind boven zichzelf kan uitstijgen en niet langer een kind is dat iets niet kan. Onze leerlingen zijn trots op de dingen die ze leren en bereiken en de waarde die ze vertegenwoordigen voor in eerste plaats de school en later de maatschappij. Onze medewerkers zijn bijzonder. Ze steken hun kop boven het maaiveld uit voor de ander. Dat zijn zij moreel verplicht, aan henzelf en aan de ander. Als je niet boven jezelf kunt uitstijgen, kun je ook niet van anderen verwachten dat ze dat doen.

'Alleen zo kan elke boom de hoogste boom worden.'

Identiteit

Om ons kind goed te begrijpen en te begeleiden moeten we ons verdiepen in het kind en zijn omgeving zodat we de behoeften van elk individueel kind kunnen afstemmen op datgene dat zij echt nodig hebben om volledig tot hun recht te komen! Samenwerking tussen medewerkers, kinderen, ouders en andere instanties is daarbij voor ons een must.

Onze merkelofte:

1. Bij ons doet iedereen wat hij kan en wat hij kan doet hij ook.
2. Wij zien jouw "ZIJN", jouw talenten en (on-)mogelijkheden en creëren een solide fundament om verder te groeien in de maatschappij.
3. Wij werken enthousiast samen om jouw talenten optimaal tot bloei te laten komen. Wij zullen je uitdagen, prikkelen en volgen om te komen tot leren. Ons aanbod is altijd betekenisvol.
4. Wij gaan op respectvolle wijze met elkaar om, waarbij wij werken met SWPBS (School Wide Positive Behavior Support). Ook zelfrespect leer je op onze school. De begrippen positief, reflectie en verduidelijking zijn daarvoor de uitgangspunten.
5. Bij ons leg je de basis voor een gezonde levensstijl. Ons onderwijs is 'doorspekt' met gezond leven en daarbinnen aandacht voor sport en bewegen, gezonde voeding en vrijetijdsbesteding.
6. Waar jij het niet alleen kunt zullen we je ondersteunen omdat jouw zelfstandigheid belangrijk is voor ons. Waar wij het niet alleen kunnen zullen we ons netwerk raadplegen om samen met onze partners een passend aanbod te bieden.

Onze unieke kracht:

1. Wij gaan op zoek naar ieders kracht en talent. Daarbij zullen wij talenten omarmen, ontwikkelen en maximaal betekenisvol inzetten. Niet alleen binnen de school maar uiteindelijk ook op een passende plek in de samenleving.
2. Wij hebben hoog in het vaandel staan dat iedereen uniek en waardevol is. Wij willen dan ook een open onderwijsklimaat creëren, waarin iedereen van en (daar waar mogelijk) met elkaar kan leren.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De VSO-groepen binnen onze school zijn verdeeld in vijf units;

1. Unit A (A5-VSO, A6-VSO, A7-VSO);
2. Unit B (B5-VSO, B6-VSO);
3. Unit C (C2-SO/VSO);
4. Unit D (D3-SO/VSO);
5. Unit E (E1-SO/VSO, E2-SO/VSO, E3-SO/VSO).

De groepen zijn gelegen op het terrein van SO/VSO St. Jan Baptist (A5, A6, C2, D3 en E1) en het terrein van Flexiforum (A7, B5, B6) in Kerkrade. De twee laatstgenoemde groepen (E2 en E3) zijn gelegen op het terrein van "Koraal-Op de Bies" in Landgraaf. Dit betekent: 5 VSO-groepen en 5 gemengde SO/VSO groepen.

De activiteiten van de leerlingen zijn gebonden aan hun ontwikkelings- en ontplooiingsmogelijkheden. We willen waardevolle nieuwe ontwikkelingen integreren, zijn gericht op het benutten van de sterke kanten van het kind en kijken daarbij naar de persoonlijke interesses van hem/haar. Dit alles met als doel het stimuleren van de cognitieve en sociale ontwikkeling om te komen tot een zo groot mogelijke vorm van zelfstandigheid. Wij bieden daarom diverse ondersteuningsarrangementen aan binnen de diverse units.

De volgende ondersteuningsarrangementen kennen we in onze school:

1. Unit A: Een aanvullend arrangement gericht op de diagnose autisme of kenmerken van autisme.
2. Unit B: Een arrangement voor leerlingen waarbij de uitstroommogelijkheden richting arbeid haalbaar lijkt. Hierbij koppelen we onderwijs aan praktische toepassingen.
3. Unit C: Een arrangement voor de leerlingen welke allen een beperkte zelfstandigheid en een blijvende afhankelijkheid kennen en dat zich kenmerkt door vele momenten die gericht zijn op het vergroten en versterken van de zelfredzaamheid.
4. Unit D en Unit E: Een arrangement dat zich kenmerkt door een onderwijs waarbinnen enerzijds expliciet rekening gehouden moet worden met een sterke structuurbehoefte anderzijds een sterk individueel (ver)zorgend karakter kent voortkomend uit een blijvend beperkte zelfstandigheid en een blijvende afhankelijkheid. Hier is dus sprake van een dubbel arrangement.

In onze groepssamenstelling streven we naar een passend onderwijsaanbod binnen een voorwaardensfeer die rekening houdt met de individuele ondersteuningsbehoefte van de leerling. Hierbij wegen de volgende criteria mee: leeftijd, ontwikkelingsniveau, uitstroomperspectief en ondersteuningsbehoeften. De ondersteuning dient gericht te zijn op het behalen van het uitstroomperspectief. Het ontwikkelingsperspectief (OPP) speelt hierin een belangrijke rol.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Het aantal uren onderwijs voor het voortgezet speciaal onderwijs is als volgt:

1. uitstroomprofiel vervolgonderwijs: hetzelfde aantal uren als voor het gewone voortgezet onderwijs per opleiding;
2. arbeidsmarktgerichte uitstroomprofiel: 1.000 uren onderwijs per leerjaar;

3. uitstroomprofiel dagbesteding: 1.000 uren onderwijs per leerjaar.

Binnen het VSO St. Jan Baptist hebben we verschillende uitstroomprofielen. We onderscheiden hierbinnen de volgende uitstroombestemmingen:

1. (Beschutte) arbeid (arbeidsvermogen 35% - 70%);
2. dagbesteding arbeidsmatige taken;
3. dagbesteding belevingsgericht.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Sensomotorische stimulatie (snoezel-) ruimte
- Ruimten voor de leden van de Commissie van Begelei
- Ruimten voor additionele disciplines: communicatie
- Diverse ruimtes binnen en buiten de school voor pr
- De sportaccommodatie van nabijgelegen Basic fit en



2.2 Het team

Ons team SO/VSO St. Jan Baptist bestaat uit ongeveer 75 medewerkers. Het team is verdeeld in:

1. Directie en directieleden
2. Leerkrachten
3. Intern begeleiders
4. Vakleerkrachten
5. Onderwijsondersteuners
6. Onderwijsassistenten
7. Diverse additionele disciplines als psychologe, orthopedagoge, logopediste, aandacht functionaris maatschappelijke zaken
8. Conciërge

Onderstaand extra uitleg ten aanzien van:

Onderwijsassistent(e): zij ondersteunen de leerkracht in de dagelijkse praktijk bij het geven van onderwijs en het verzorgen van de leerlingen.

Onderwijsondersteuner: dit zijn medewerkers die zelfstandig werken met leerlingen onder verantwoordelijkheid van een seniorgroepsleerkracht. Deze groepsleerkracht maakt samen met de onderwijsondersteuner de handelingsplannen en de weekplanning. De onderwijsondersteuner voert deze uit onder het toezien van de groepsleerkracht.

Vakleerkracht lichamelijke oefening: onze school hecht veel belang aan bewegingsonderwijs en werkt om deze reden dan ook gericht samen met andere opvoedings- en zorginstaties voor de jeugd. Bewegen en sport krijgen daarbij niet alleen een plek in het lesprogramma, maar passen ook in het naschools aanbod. Ons aanbod is erop gericht om onze leerlingen, steeds vanuit een pedagogisch perspectief, (meer) bekwaam te maken voor deelname aan sport- en bewegingssituaties, als onderdeel van een actieve leefstijl. Bewegen en sport zien wij als een middel om een gezonde leefstijl te ontwikkelen en sociale integratie en maatschappelijke participatie te bevorderen. De lessen: De groepsleerkracht (SO) of vakleerkracht (SO/VSO) verzorgt aan iedere groep één of twee lessen bewegingsonderwijs per week. Voor de kinderen vanaf 7 jaar en ouder die nog niet in het bezit zijn van een A en B diploma wordt ook één keer per week, één uur, zwemonderwijs aangeboden in zwembad Vie te Kerkrade. Wij zijn vanaf schooljaar 2014-2015 een samenwerking aangegaan met Bijzonder in Beweging en Only friends limburg. Daardoor bieden wij na schooltijd onder begeleiding van een professional elke schooldag met uitzondering van de vrijdag een naschoolse sportactiviteit aan tegen een geringe vergoeding. Op dit moment bestaat dit aanbod uit: judo, basic fit, zumba, spelende dans en vrije gym.

Vakleerkracht muziek: vanuit de muziekschool te Kerkrade zijn twee muziekconsulenten voor 6 uur per week ingehuurd. Tevens hebben we de samenwerking gezocht met de Vrije Academie ZOM in kader van muzikaal naschools aanbod en kennen wij een intensieve samenwerking met Canta Young. Dit laatste maakt het mogelijk dat een muziekconsulent een koortje begeleidt en er extra lessen muziek aangeboden worden via “Klinkend perspectief”. Vakleerkracht creatieve vaardigheden: de groepsleerkracht verzorgt de creatieve lessen. Echter ook binnen dit vak hebben we de samenwerking gezocht met de Vrije Academie ZOM in het kader van een creatief naschools aanbod.

Vakleerkracht verkeerseducatie: verkeerslessen en praktische oefening van vaardigheden voor verkeersdeelname moeten de zelfredzaamheid van onze leerlingen in hun directie schoolomgeving bevorderen. Om aan duurzame verkeersveiligheid gestalte te geven, is een gestructureerde, concrete aanpak met een breed draagvlak noodzakelijk. Onze school participeert daarom in een verkeerseducatief scholennetwerk van het ROVL (Regionaal Overlegorgaan Verkeersveiligheid Limburg – een onderdeel van het provinciebestuur). Het hieruit voortgekomen gemeentelijk netwerk stimuleert projecten die scholen een impuls geven om meer aandacht te besteden aan verkeersveiligheid. Onze school neemt deel aan de VEBO/ VEVO-projecten (Verkeerseducatie Basis/ Voortgezet Onderwijsconvenant).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Voor de vervanging van een leerkracht wordt vast of tijdelijk personeel ingezet. Dat is het geval bij ziekte, scholingsactiviteiten of verlof. Bij verzuim van een leerkracht wordt bij voorkeur een vervanger gezocht uit het eigen team. Het steeds nijpender tekort aan leerkrachten noodzaakt echter tot aanvullende afspraken.

Om die reden geldt binnen het bestuur Movare dat we in een cluster van scholen vervanging oplossen. Voor ons geldt dat we een cluster vormen met SBO Arcadia. Als de school er niet in slaagt een interne vervanger te vinden, wordt er gekeken of er binnen het cluster een vervanger beschikbaar is.

Indien er binnen het cluster geen vervanger aanwezig is dan worden de leerlingen in overleg met de groepsleerkrachten, onderwijsondersteuners en onderwijsassistenten van de betreffende unit over diverse groepen verdeeld zodat zij wel hun onderwijsprogramma, zij het in een andere groep, kunnen volgen.

Kinderen zullen alleen in uiterste nood thuis mogen blijven. Als dit gebeurt, dan wordt er eerst gecommuniceerd met de betrokken ouders. Is opvang thuis echt niet mogelijk, dan zijn de leerlingen welkom op school. Het protocol over vervanging leggen we aan het begin van het schooljaar voor aan de MR.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

De leerlingen van VSO St. Jan Baptist behoren niet tot de doelgroep 'Het jonge kind'. Extra aanbod voor het jonge kind is daarom binnen dit onderdeel van de schoolgids niet van toepassing.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Op SO/VSO St. Jan Baptist zijn wij op verschillende manieren bezig met het optimaliseren van de kwaliteit van ons onderwijs. Onze school is voortdurend in ontwikkeling en heeft hiertoe een kwaliteitsbeleid dat in dienst staat van het beste onderwijs voor onze kinderen. Het werken aan kwaliteit is een voortdurend proces waaraan de vraag “hoe kunnen we het morgen beter doen?” ten grondslag ligt.

Het schoolplan 2023-2027 van de SO/VSO St. Jan Baptist is een document waarin voor een viertal jaar staat beschreven wat de school nastreeft en geeft daarmee richting aan de lange termijn doelstellingen. In de daaropvolgende jaarplannen staat beschreven welke concrete ontwikkelstappen binnen de schoolorganisatie dat jaar te maken zijn. Opbrengsten en ontwikkelingen van het jaar ervoor zijn hiervoor uitgangspunt en dit, samen met maatschappelijke ontwikkelingen, maakt van het schoolplan een dynamisch document dat continue aan ontwikkeling onderhevig is en bijstelling behoeft.

In het schoolplan van 2023-2027 staan als voornaamste doelen centraal:

1. Burgerschapsvorming;
2. Directie instructie binnen effectieve onderwijstijd;
3. Doelgericht werken aan streefniveaus op de kernvakken, PDCA als de resultaten daarom vragen;
4. VSO-plan met stageplan, portfolio én diplomering richting dagbesteding, arbeid of vervolgonderwijs. Doorstroom naar een hogere vorm van onderwijs;
5. Coaching van onderwijsmedewerkers met kijkwijzers gerelateerd aan de onderwijsdoelen;
6. Toewerken naar de verrijkte schooldag met inbedding van gezonde voeding, beweging en vrijetijdsbesteding.

Hieraan gekoppeld werken we aan onderstaand jaarplan in het schooljaar 2023-2024: (enkele jaarplannen kennen overlap qua inhoud, binnen het jaarplan wordt naar elkaar verwezen)De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. De leraren geven een heldere uitleg waardoor de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. De school zorgt ervoor dat minstens 75% van de leerlingen aan het einde van de schoolperiode de door de school beoogde streefniveaus op de kernvakken behaalt.

De school zorgt ervoor dat het aanbod voor de examenprogramma's dekkend is voor het VSO-uitstroomprofiel Vervolgonderwijs. De school zorgt ervoor dat het onderwijs gericht is op het –indien mogelijk- doorstromen naar het regulier onderwijs. De school zorgt ervoor dat het doel, de inhoud, de omvang en de organisatie van de stage worden beschreven in het stageplan. De VSO-school verstrekt een overgangsdokument aan de leerlingen die in de uitstroomprofielen Arbeid en Dagbesteding de school verlaten.

De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap. De school voert de geplande ondersteuning uit. De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen. De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen. De school treft maatregelen om de situatie te verbeteren als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven. De school verdeelt de tijd zo over de vakken dat de leerlingen in staat zijn het verplichte onderwijsprogramma tot zich te nemen. De school zorgt ervoor dat de leerlingen zo mogelijk kunnen doorstromen naar een vorm van regulier onderwijs. De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwalitatief goed onderwijs is meer dan alleen cijfers. Het gaat over kennis, planningsvaardigheden, veiligheid, zelfredzaamheid en sociaal communicatieve redzaamheid. Wij oriënteren ons daarbij op allerlei onderwijsontwikkelingen, volgen deze op de voet en proberen steeds nieuwe ontwikkelingen, die belangrijk zijn voor de kinderen, te implementeren en doen ons best om voortdurend zicht op de ontwikkeling van de kinderen te houden door dagelijks ons onderwijs te analyseren en daar waar nodig aan te passen. Dit doen we op de volgende manier:

Alle leerlingen van de school hebben een individueel ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit OPP is opgesteld door de leerkracht en de Commissie van Begeleiding. Onderdeel hiervan is ook het uitstroomprofiel, anders gezegd: Op welk niveau eindigt de leerling aan het einde van zijn/haar schoolloopbaan op het VSO. Dit eindniveau is steeds leidraad bij het opstellen van doelen m.b.t. de leerling gedurende de schooljaren en dient als toets/controlemiddel. Elk jaar wordt dit OPP geëvalueerd en indien noodzakelijk wordt het uitstroomprofiel naar boven dan wel naar beneden bijgesteld.

We volgen de leerlingen op de leerlijnen van CED. Deze leerlijnen zijn gekoppeld aan vak- en vormingsgebieden. Door middel van observaties kan een leerkracht de resultaten van de leerling inschalen op de verschillende CED-leerlijnen. We hanteren een toets protocol waarin staat beschreven welke toetsen op welk moment worden afgenomen. Het gaat hier om methode gebonden toetsen en toetsen die bij het Cito leerlingvolgsysteem horen; methode onafhankelijke toetsen. Het toetsen gebeurt adaptief. Dit betekent dat we kijken naar het niveau van het kind en het kind een toets afnemen dat past bij hem of haar. We observeren de leerlingen en voeren (mentor)gesprekken.

Jaarlijks evalueren we onze opbrengsten met het CVB, het MT, en het team, de resultaten en schoolvragenlijsten t.a.v. veiligheid. Voor elke leerling worden de resultaten dus uitgedrukt in behaalde niveaus op de CED-leerlijn eventueel aangevuld met de toets resultaten. Dit alles wordt gekoppeld aan het opgestelde ontwikkelingsperspectief per leerling. We hebben in een schema de koppeling gemaakt tussen de CITO – LOVS/ CITO ZMLK toetsen en de CED leerlijnen en sluiten hiermee aan op landelijke ontwikkelingen. Op basis van dit alles stellen we doelgerichte plannen op.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Extra informatie n.v.t.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen de E-Unit functioneren veelal leerlingen met een meervoudige complexe problematiek. Hiermee bedoelen we leerlingen waar bijkomend bij de verstandelijke beperking een psychiatrische problematiek dan wel een complexe niet helpende gezinssituatie aanwezig is.

In combinatie met een gering leervermogen laten een aantal van deze leerlingen externaliserend gedrag zien. Ambities van school m.b.t. het bieden van onderwijs aan deze specifieke doelgroep zijn momenteel onderwerp van gesprek.

De problematiek van deze leerlingen vraagt om een zeer specifieke expertise én context welke wij i.s.m. de Koraalgroep hopen te realiseren. De zorgvraag is veelal voorliggend echter, al is er weinig didactisch onderwijspotentieel, zien wij wel mogelijkheden voor ontwikkeling.

De problematiek van de kinderen en de intensieve zorg-onderwijs ondersteuningsvraag maakt dat wij momenteel onderwijs bieden binnen een groepsgrootte van maximaal 5 leerlingen met hierop aanvullend een individuele beschikking voor de zorgondersteuningsvraag.

Binnen de VSO A en B zijn we dit jaar gestart met Compasser:

Wij willen dat alle leerlingen inzicht hebben in hun ontwikkeling. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen weten wat ze al wel en niet beheersen en wat hun doelen voor de korte en lange termijn zijn.

Met Compasser kunnen leerlingen op een eenvoudige manier een prachtig en overzichtelijk portfolio samenstellen waar ze trots op kunnen zijn, ongeacht hun niveau.

Dit portfolio wordt automatisch gevuld met de beoordelingen en de leerling kan zelf dingen toevoegen. De leerling kan bepalen wat getoond wordt, want hij/zij is eigenaar.

Door leerlingen inzicht te geven in hun (persoonlijke) leerdoelen en de voortgang, proberen wij leerlingen tot leren te motiveren. Zo werken zij aan een portfolio om trots op te zijn. De kernwoorden voor onze leerlingen zijn:

- **Trots:** de leerling kan eenvoudig een mooi portfolio samenstellen om trots op te zijn;
- **Eigenaarschap:** de leerling is eigenaar van het portfolio en heeft inzicht in de voortgang;
- **Gemak:** het werken met Compasser levert gemak op en alles staat op 1 centrale plek;
- **Inzicht:** de leerling heeft inzicht in de voortgang en wat aandacht nodig heeft;
- **Overzicht:** de leerling heeft overzicht over de doelen voor de komende tijd.

Compasser gaat terug naar de essentie. Wij vinden dat de administratie en registratie van de ontwikkeling van een leerling, eenvoudig en snel ingevoerd moeten kunnen worden.

Op basis van de registraties kunnen er allerlei analyses op het niveau van de leerling, een groep leerlingen en de school gemaakt worden. Hierdoor ontstaat inzicht in de opbrengsten op allerlei niveaus en een rijk beeld van het onderwijs(leer)proces.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist
- Communicatiedeskundige
- Geschoolde krachten in 'Nederlands met Gebaren'
- Leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten
- Vijf dagen per week is een logopediste aan onze school verbonden. Vooral voor de jonge leerlingen kan zij naast onderzoek, zowel individueel als in kleine groepen, kinderen behandelen. Bij de oudere leerlingen wordt met name aan uitspraak en vloeiend spreken aandacht geschonken. Voor heel intensieve logopedische begeleiding dient u contact op te nemen met een logopedist(e) bij u in de buurt.
- Een aanzienlijk deel van onze leerkrachten is geschoold in Nederlands met gebaren.

- Een aanzienlijk deel van onze leerlingen heeft nood aan alternatieve dan wel ondersteunende communicatieve middelen. Onze logopediste zet hier beleid uit.
- Vooral de inzet van leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten maken dat aanbod in klein groepsverband eerder regel dan uitzondering is.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Ergotherapeut
- Psychologe

School kent een intensieve samenwerking met zorgaanbieders van de Koraalgroep. Indien nodig kunnen zij bij sociaal emotionele ontwikkelingsvragen ondersteuning bieden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Ergotherapeut
- Psychologe
- Het gehele team is geschoold in School Wide Positi

School Wide Positive Behavior Support (SWPBS) is een schoolbrede methode die zorgt voor een positief schoolklimaat. Het is geen kant en klare methode, maar biedt SO/VSO St. Jan Baptist een kader aan om gepast gedrag te versterken. Op die manier werkt het op maat van onze school en houdt het rekening met de bestaande diversiteit met het oog op onderwijs voor allen.

School Wide Positive Behavior Support is gericht op het bevorderen van sociaal gedrag en het verminderen van gedragsproblemen bij leerlingen in het primair, voortgezet en speciaal onderwijs. De gezamenlijke gedragsverwachtingen die met School Wide Positive Behavior Support ontstaan zorgt voor duidelijkheid, herkenbaarheid en voorspelbaarheid voor onze leerlingen. Dit biedt de leerlingen een omgeving waarin het makkelijk is om goede gedragskeuzes te maken. De leerlingen groeien op SO/VSO St. Jan Baptist doordat ze positief worden bekrachtigd op hun positieve inzet. Met School Wide Positive Behavior Support nemen de leerprestaties en sociaal gedrag toe en neemt ongewenst gedrag af.

School Wide Positive Behavior Support is dus een overkoepelende term voor een systematische gedragsaanpak welke bestaat uit een combinatie van het schoolbreed en preventief toepassen van een set gedragsbeïnvloedende technieken, het schoolbreed registreren/signaleren van ongewenst gedrag en het op maat inzetten van bestaande interventies in verschillende mate van intensiteit voor leerlingen die risicovol gedrag tonen. Concreet betekent dit dat de gedragsaanpak rekening houdt met de mate waarin leerlingen gedragsproblemen vertonen. Door aanvullend hierop actief samen te werken met ouders en de zorg, wordt toegewerkt naar een klimaat waarin sociaal gedrag wordt bevorderd en gedragsproblemen worden voorkomen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Vakleerkracht lichamelijke opvoeding
- Personeel Basic Fit accommodatie

School heeft geen ergo-fysiotherapeut in dienst echter er is een praktijkruimte voor beide disciplines in school aanwezig welke het mogelijk maakt dat onze leerlingen indien nodig tijdens schooltijd deze ondersteuning kunnen krijgen.

Onze school hecht veel belang aan bewegingsonderwijs en werkt om deze reden dan ook gericht samen met andere opvoedings- en zorginstanties voor de jeugd. Bewegen en sport krijgen daarbij niet alleen een plek in het lesprogramma, maar passen ook in het naschools aanbod. Ons aanbod is erop gericht om onze leerlingen, steeds vanuit een pedagogisch perspectief, (meer) bekwaam te maken voor deelname aan sport- en bewegingssituaties, als onderdeel van een actieve leefstijl. Inleiden in de sport- en beweegcultuur zien wij dan ook als een nadrukkelijke opdracht. Bewegen en sport zien wij dan ook als een middel om een gezonde leefstijl te ontwikkelen en sociale integratie en maatschappelijke participatie te bevorderen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Bedrijfshulpverleners

Toelichting n.v.t.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sociale veiligheid: Sociale veiligheid staat op SO/VSO St. Jan Baptist hoog in het vaandel en school is dan ook in het bezit van een schoolveiligheidsprotocol. In school werken we breed met het anti pestprogramma School Wide Positive Behavior Support. (SWPBS) in elke groep, elke leerling op zijn of haar eigen niveau. Zie voor een uitgebreide beschrijving 'Gedrag, werkhouding en taakaanpak'. Op onze school wordt veel aandacht besteed aan de fysieke veiligheid van leerlingen en personeelsleden. Hieronder verstaan wij een goede huisvesting en een in alle opzichten veilige schoolomgeving. Het wettelijke kader is hiervoor maatgevend. Indien noodzakelijk worden aanvullende maatregelen getroffen. Een pest/time-out protocol en aanspreekpunt/vertrouwenspersoon is voorhanden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vragenlijst schooljaar 2024-2025 in onderzoek. .

De modules van Q-school+ bieden SO/VSO St. Jan Baptist de mogelijkheid om onderzoeken af te nemen onder ZML-leerlingen. Waar andere vragenlijsten voor deze doelgroepen vaak moeilijk te begrijpen zijn, zijn de vragen en technieken in deze onderzoeksmodules speciaal op deze doelgroepen toegesneden. Voor sommige (ZML-)leerlingen in het (V)SO is het niet mogelijk om reguliere vragenlijsten in te vullen. Bijvoorbeeld doordat hun tekstbegrip en/of abstractievermogen tekortschiet. Toch is het belangrijk dat ook deze doelgroep binnen de SO/VSO St. Jan Baptist deelneemt aan kwaliteitsonderzoeken in het onderwijs. Speciaal voor deze leerlingen, met een ontwikkelingsleeftijd van 4 tot 9 jaar, is er Q-school (V)SO+. In deze verkorte vragenlijst met 18 vragen wordt gebruikgemaakt van onder andere spraakondersteuning, pictogrammen en smileys en is er slechts één vraag per pagina zichtbaar. De vragenlijsten zijn gebaseerd op Vensters PO-vragenlijsten. Voor zowel SO als VSO zijn er diverse varianten beschikbaar.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Mevr. M. Nelissen	marl.nelissen@movare.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Mevr. K. Schiltmans-Hannemann	kirstin.schiltmans@movare.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Mevr. M. Maes	monique.maes@movare.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. N.v.t.	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samen op weg naar zelf doen waar het kan, betekent afstemming!

Om ons kind goed te begrijpen en te begeleiden moeten we ons verdiepen in het kind en zijn omgeving zodat we de behoeften van elk individueel kind kunnen afstemmen op datgene dat zij echt nodig hebben om volledig tot hun recht te komen!

Samenwerking tussen medewerkers, kinderen, ouders en andere instanties is daarbij voor ons een must.

We zijn ouders dankbaar als wij vertrouwen krijgen om met hun kind te mogen werken. Vertrouwen en communicatie tussen ouders en school zijn van belang. We zien ouders graag betrokken. School en ouders zijn immers samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. Als school en ouders hun ervaring delen is dat beter voor de ontwikkeling van het kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

1. Plaatsingsgesprek;
2. Ontwikkelingsperspectief;
3. Cyclische oudergesprekken;
4. Telefonisch- en mailcontact met de leerkracht;
5. Schriftelijke informatie via Parro;
6. Huisbezoek;
7. Ouderavond.

Verder info t.a.v. informatievoorziening:

1. Huisbezoeken:

In principe worden oudergesprekken en huisbezoeken gevoerd door de leerkracht. De assistente en zorgondersteuner mag aansluiten. Als leerkracht stralen we uit dat we bereikbaar en beschikbaar zijn. Voorafgaand aan de bespreking van het ontwikkelingsplan (OPP-Start) binnen de Commissie van Begeleiding vindt er een informeel huisbezoek plaats in de eerste 6 weken dat de leerling onze school bezoekt. Indien een leerling niet thuis maar in een instelling verblijft, wordt de instelling bezocht. Indien een leerling intern wisselt van leerkracht vindt er een informeel huisbezoek plaats in de loop van het schooljaar. Wat betreft de tussenliggende jaren kan de leerkracht naar eigen verantwoordelijkheid bepalen of hij/zij wel of niet op huisbezoek gaat met als uitzondering dat de Commissie van Begeleiding (CvB) de noodzaak tot huisbezoek heeft aangegeven.

2. Oudergesprekken:

Na groepsbespreking in de 1e helft van het schooljaar vindt er een oudercontact plaats. Tijdens dit gesprek staat het welbevinden van de leerling, zijn gewenning en sociaal emotioneel functioneren centraal. Het is bovendien een manier om informeel met de ouder in gesprek te gaan. Dit is een 1e knooppuntgesprek dat plaats vindt op initiatief van school en waarvoor zorgmedewerkers uitgenodigd worden. Aan het einde van het schooljaar vindt er een 2e oudergesprek plaats. Dit vindt plaats na het bespreken van het handelingsgerichte deel van het ontwikkelingsplan binnen de CvB (Commissie van begeleiding). Tijdens dit gesprek staat de voortgang van de schoolresultaten centraal. Het is de eindevaluatie van de doelen van het afgelopen schooljaar. Daarnaast worden de doelen voor komend schooljaar tijdens dit gesprek besproken. Indien aan de orde wordt de evt. groepswisseling of wisseling van leerkracht voor komend schooljaar kenbaar gemaakt. Ouders plaatsen dan de handtekening voor akkoord onder het handelingsgerichte deel van het OPP (Ontwikkelingsperspectief). Dit is een 2e knooppuntgesprek dat plaatsvindt op initiatief van school en waarvoor zorgmedewerkers uitgenodigd worden.

Klachtenregeling

Klachtenregeling:

Op grond van de Kwaliteitswet die in werking is getreden op 1 augustus 1998 zijn de schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben.

Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Door de klachtenregeling ontvangen het bevoegd gezag en de school op eenvoudige wijze signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school. Met de regeling wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat).

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op deze klachtenregeling.

Schoolcontactpersonen:

Indien u een klacht heeft, kunt u dit melden bij onze schoolcontactpersonen/vertrouwenspersonen van SO/VSO St. Jan Baptist: Mevr. M. Maes en Mevr. K. Schiltmans (045 5411298).

MOVARE beschikt over twee externe vertrouwenspersonen. Mocht u naar aanleiding van een klacht niet tot een adequate oplossing komen met de schoolcontactpersoon dan zal deze u doorverwijzen naar de vertrouwenspersonen, die verbonden zijn aan BCO Onderwijsadvies. Voor de contactgegevens van de vertrouwenspersonen kunt u terecht bij de schooldirecteur of op www.movare.nl.

Landelijke klachtencommissie Alle MOVARE-scholen zijn op basis van hun identiteit (denominatie) aangesloten bij een landelijke klachtencommissie. Onze school is aangesloten bij de onderstaande klachtencommissie. Het is van belang dat u eerst kennis neemt van de inhoud van de regeling klachtbehandeling, voordat u zich tot een landelijke klachtencommissie wendt.

Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs, het katholiek onderwijs en het protestants-christelijk onderwijs

Postbus 82324 2508 EH Den Haag Tel. 070 – 3861697 E-mail: info@gcbo.nl

Website: www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl

Landelijke klachtencommissie Onderwijs Onderwijsgeschillen Postbus 85191 3508 AD Utrecht Tel. 030 - 280 95 90 E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Termijn indienen klacht: De klacht dient binnen een jaar na de gedraging of beslissing te worden ingediend. De klachtencommissie kan beslissen niet-ontvankelijkheid vanwege termijnoverschrijding achterwege te laten indien zij van oordeel is dat, alle omstandigheden van het geval meewegend, de klager de klacht zo spoedig mogelijk als redelijkerwijs van hem verlangd kan worden, heeft ingediend.

U kunt de klachtenregeling downloaden via de website www.movare.nl. Klik in het menu op kind en ouders en vervolgens op vertrouwenspersonen/klachtenregeling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Oudervereniging/Ouderraad:

Alle ouders van leerlingen zijn lid van de oudervereniging. Regelmatig komen de bestuursleden bij elkaar, waarbij ook de school is vertegenwoordigd. Tijdens deze bijeenkomsten wordt informatie uitgewisseld en worden zaken besproken die op dat moment aan de orde of actueel zijn. Eenmaal per jaar is er een algemene ledenvergadering. Ook organiseert de oudervereniging allerlei activiteiten. De opbrengsten komen ten goede aan de leerlingen. Informatie over de ouderraad kunt u inwinnen bij de directie of door rechtsreeks contact met de ouderraad op te nemen.

Medezeggenschapsraad:

Sinds de Wet op de Medezeggenschap Onderwijs (WMO) is er aan iedere school een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. De MR is een orgaan met advies- en/ of instemmingbevoegdheden met betrekking tot beleidsmatige zaken, die door bestuur of schoolleiding (schoolcommissie) worden voorgesteld. De MR bestaat uit 3 ouders en 3 personeelsleden. De directeur van de school is adviserend lid. De zittingsperiode bedraagt minimaal 3 jaar, waarna men eventueel herkiesbaar is. De MR vergadert ongeveer 6 keer per jaar. De rechten en plichten van de MR liggen vast in de WMO en het MR-reglement.

Goede communicatie met de achterban

De MR wil dat het voor de werknemers en ouders van SO/VSO St. Jan Baptist Kerkrade duidelijk is waar de MR zich mee bezighoudt en welke actuele zaken er spelen. De MR doet dit door het activiteitenplan van de MR te publiceren op de website van de school/stichting, zodat iedereen kennis kan nemen van de werkzaamheden van de MR. Aan het einde van het schooljaar maakt de MR een jaarverslag en hieruit volgend stelt de MR het beleid voor het aankomend schooljaar bij of verbindt hieraan nieuwe voornemens voor het komende jaar.

Doelen MR (schooljaar 2024-2025):

Verbeteren van de invulling van onze missie door:

- Het verwerven van meer kennis rond wet- en regelgeving van onderwijs en zorg en innovaties in het onderwijs (o.a. scholing MR leden in de vorm van deelname aan workshops georganiseerd door de GMR en/of CNV);
- Het planmatig aanpakken van taken en verantwoordelijkheden (o.a. opstellen activiteitenplan);
- Zichtbaarheid van de MR vergroten, m.n. MR-Oudergeleding;
- Ouderbetrokkenheid bij MR vergroten (vergadering plannen met ouderraad);
- Planmatig(er) werken MR;
- Afspraken tijdens het ambitiegesprek opvolgen, minstens 2x per jaar evalueren.

Voor meer informatie kunt U contact opnemen met de school of direct met de MR; Mevr. Esther Franken-Brauers / voorzitter MR:045-5411298 (school).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Sinterklaas: ieder jaar opnieuw bezoekt de Sint op ludieke wijze de school. Alle leerlingen werken hieraan mee. Van de oudere leerling wordt een respectvolle benadering naar de jongere leerling verwacht. Als de Sint op bezoek gaat in de klassen bij de jongsten, houden de oudste leerlingen een surprisemiddag in de klas.
- Kerstmis: in de ochtend wordt gestart met een gezamenlijke viering in de parochiekerk. Door versjes, liedjes verhalen etc. wordt deze, door de kinderen zelf ingevuld. Aansluitend vindt het kerstontbijt op school plaats. Dit ontbijt wordt door de ouderraad verzorgd. Tijdens het middagprogramma komt de Kerstman een verhaal vertellen en worden gezamenlijk liedjes gezongen.
- Carnaval: Carnaval wordt binnen onze school op grootse wijze gevierd. De school kent een eigen prins en prinses. Tijdens de carnavalsviering wordt de school bezocht door de stadsprins van Kerkrade, de prins van Kerkrade-West en de prins van Eygelshoven. Er vindt die dag een spetterend optreden van elke groep plaats. Ouders zijn van harte welkom! Verder wordt onze school ieder jaar opnieuw uitgenodigd om de kinderoptocht te bekijken vanaf het stadhuis te Kerkrade. Aansluitend vindt binnen nog een kleine viering plaats waar prinsen en prinsessen in het zonnetje worden gezet.
- Pasen: in de ochtend wordt gestart met een gezamenlijke viering in de parochiekerk. Dit doen wij middels versjes, liedjes, verhalen etc. door de kinderen zelf ingevuld. Aansluitend vindt het, door de ouderraad verzorgde, paasontbijt op school plaats en verrast de paashaas ons altijd met paaseieren.
- Schoolkamp/schoolreis: er wordt op de SO/VSO St. Jan Baptist op het eind van het schooljaar voor diverse groepen een schoolkamp en/of een schoolreis georganiseerd.

In Nederland ontvangen scholen rijksbekostiging om onderwijs te verzorgen en met die middelen moeten scholen het in beginsel doen. Natuurlijk biedt meer budget meer mogelijkheden, maar die keuze maakt Movare niet als het gaat om ouderbijdragen. De vrijwillige ouderbijdragen zijn binnen Movare afgeschaft op alle Movare scholen. Voor specifieke activiteiten of vieringen als Sinterklaas, kerstmis, Carnaval, Pasen, schoolkamp of schoolreis kan wel een eigen vrijwillige bijdrage in de kosten van deelname worden gevraagd.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Ziekmelden kan via het beveiligde ouderportaal (Parro) dat beschikbaar is voor ouders/verzorgers van wie het kind is ingeschreven bij onze school.
- U kunt uw kind ook telefonisch, vóór 09.00 uur 's ochtends, ziekmelden bij de administratie van de school.
- Mocht uw zoon/dochter om andere reden (controle ziekenhuis, bezoek huisarts, tandarts) de school moeten verzuimen, dan liefst tijdig schriftelijk melden aan de betreffende groepsleerkracht. Bij niet afmelden volgt er, op grond van ongeoorloofd schoolverzuim, na 2 dagen een berichtgeving naar de leerplichtambtenaar van de betreffende gemeente.
- U dient zelf het vervoersbedrijf te informeren, indien van toepassing. Vergeet niet ook het vervoersbedrijf te melden wanneer uw kind weer beter is.
- Mochten wij geen bericht van u hebben ontvangen en uw kind is niet aanwezig, dan nemen we contact met u op. Dit om er zeker van te zijn dat er niets anders aan de hand is.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Vakanties en uitstapjes met het gezin dient u in het weekeinde of binnen de schoolvakanties te plannen (zie vakantierooster). Buiten de schoolvakanties kan de school slechts onder voorwaarden verlof verlenen. Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 11 sub f en artikel 13 lid a. Leer- plichtwet 1969 dient schriftelijk aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Verlof indien:

- Wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.
- Een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is.
- Vakantieverlof mag: Eén maal per schooljaar worden verleend; Mag niet langer duren dan 10 schooldagen; Mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 11 sub g en artikel 14 lid 3 van de Leerplichtwet 1969 voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 1 maand van te voren via de directeur van de school, bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden voorgelegd.

Verlof kan verstrekt worden indien:

De ouders een verklaring van een arts of een maatschappelijk werk(st)er kunnen overleggen waaruit blijkt dat een verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden.

Verlofaanvragen kunnen ouders indienen bij de directie. De directie is degene die de verlofformulieren verstrekt en ook beoordeelt of het verlof binnen de richtlijnen valt.

Procedure:

- Verzoek tot buitengewoon verlof schriftelijk indienen bij de directie.
- Graag ruim van te voren.
- Binnen 5 werkdagen ontvangt u schriftelijk bericht of het verlof toegekend is.

Regelmatig krijgen wij verzoeken van ouders die vrij vragen voor hun kind, zodat het extra ondersteuning kan krijgen door een externe deskundige. De school blijft steeds verantwoordelijk voor uw kind gedurende de schooltijden. Daarnaast heeft uw kind het recht c.q. de plicht om jaarlijks 1000 uur (kinderen ouder dan 12 jaar) onderwijs te volgen. Om deze twee redenen kunnen wij u niet toestaan gedurende schooluren uw kind voor onderwijskundige of andere ondersteuning buiten de school vrij te geven. Dit geldt niet voor kortlopende ondersteuning (wanneer een kind bijvoorbeeld een aantal weken tijdens schooltijd naar

de fysiotherapeut of logopedist gaat). Wel kunt u de ambtenaar voor leerplichtzaken van de gemeente waarin u woonachtig bent verzoeken om ontheffing van de leerplicht voor een aantal uren in de week.

4.4 Toelatingsbeleid

Scholen werken met elkaar samen in regionale samenwerkingsverbanden. De scholen in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past.

Leerling toelaten tot het Voortgezet Speciaal Onderwijs: het Samenwerkingsverband (SWV) bepaalt of een leerling in aanmerking komt voor voortgezet Speciaal Onderwijs en organiseert het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring (Voordat de school uw kind toelaat, moet de school bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. Dit is een bewijs dat uw kind recht geeft op een plek in het speciaal onderwijs. Deskundigen adviseren het samenwerkingsverband of uw kind Voortgezet Speciaal Onderwijs nodig heeft. Het Voortgezet Speciaal Onderwijs is er voor leerlingen die specialistische of intensieve begeleiding nodig hebben. Voor het plaatsen van een leerling in een VSO voorziening is dus een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) vereist die afgegeven wordt door het Samenwerkingsverband (SWV). Onze school SO/VSO St. Jan Baptist is aangesloten bij het SWV Parkstad VO3106.

De procedure voor het verkrijgen van een TLV VO is vastgelegd in de beleidsnotitie Ondersteuningstoewijzing en toelaatbaarheid VO van het SWV. Voordat de school uw kind toelaat, moet de school bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. Dit is een bewijs dat uw kind recht geeft op een plek in het Voortgezet Speciaal Onderwijs. Deskundigen adviseren het samenwerkingsverband of uw kind Voortgezet Speciaal Onderwijs nodig heeft. In het ondersteuningsprofiel van de school staat informatie over de ondersteuning die een school biedt. Dit profiel vindt u in deze schoolgids.

Wij onderzoeken samen met u als ouder, het samenwerkingsverband, de school van herkomst of uw kind de ondersteuning die de school biedt echt nodig heeft. Hiervoor kan het nodig zijn dat de school u informatie vraagt over de beperking van uw kind en over de begeleiding die uw kind nodig heeft.

Plaatsing leerling: als de leerling een TLV heeft gekregen, gaat de betreffende Voortgezet Speciaal Onderwijsschool, in deze SO/VSO St. Jan Baptist, de leerling bespreken in de Commissie van Begeleiding. Allereerst wordt gekeken of SO/VSO St. Jan Baptist tegemoet kan komen aan de begeleidingsbehoefte van de leerling. In ons School ondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke leerlingen toelaatbaar zijn op onze school. Is het SOP passend dan wordt de leerling geplaatst in de klas/groep die het meest passend is.

Voor toelating tot SO/VSO St. Jan Baptist zijn dus de onderstaande beschreven items van belang:

- Een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) vanuit het samenwerkingsverband.
- De begeleidingsbehoefte en aanpak van de leerling dient passend te zijn bij SO/VSO St. Jan Baptist zoals beschreven in het 'School Ondersteuningsprofiel (SOP)'.
• U als ouder kiest zelf een speciale basisschool of school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs.

Na definitieve plaatsing wordt er binnen 6 weken, aan de hand van de gegevens en eerste observaties, een eerste ontwikkelingsperspectief (OPP) gemaakt. Hieruit volgt een programma voor de leerling. In de voortgang wordt dit OPP twee maal per jaar geëvalueerd.

Is het Voortgezet Speciaal Onderwijs niet de passende plek? Dan zoeken wij naar een andere school die de juiste begeleiding kan bieden. Dit gebeurt in overleg met u.

4.5 AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)

Vanaf mei 2018 is in de hele Europese Unie de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing.

Volgens de AVG is het verzamelen en verwerken van persoonsgegevens alleen toegestaan als het een duidelijk doel heeft en het noodzakelijk is. De school heeft een verantwoordelijkheid in:

- Het waarborgen van de privacy van de leerlingen en personeel.
- Het informeren van ouders en leerlingen over de wijze waarop school persoonsgegevens verwerkt.
- Het informeren van ouders over hun rechten.
- Het niet zonder toestemming, of informeren van ouders, gegevens uitwisselen of openbaar maken.
- Het beveiligen van persoonsgegevens om misbruik te voorkomen.
- Het instrueren van medewerkers over wat is toegestaan rond het verzamelen en verwerken van persoonsgegevens.

Ook als school moeten we voldoen aan de eisen die de Wet Bescherming Persoonsgegevens stelt. Het leerling-dossier bestaat uit twee componenten, de leerling-administratie en het leerling-dossier. Hierin wordt de informatie bewaard voor de onderwijskundige en algemene begeleiding van de leerling. De gegevens van leerlingen worden voor derden ontoegankelijk bewaard.

Wij voldoen ook aan de eisen van de Wet Bescherming Persoonsgegevens betreffende het doorgeven van gegevens naar passend onderwijs en vervolgonderwijs bij de overgang van leerlingen (school, zorgteam en privacy). Alle scholen hebben in hun aanmeldingsformulier de clausule opgenomen waarbij ouders/verzorgers kunnen verklaren “geen bezwaar te hebben tegen het overleggen van de benodigde gegevens door de school van herkomst aan de PO/VO-school en omgekeerd.”

Passend Onderwijs: In het nieuwe stelsel krijgen besturen de plicht een passende onderwijsplek te bieden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit heeft ook consequenties voor het verstrekken van persoonsgegevens van leerlingen. Als school gaan wij hier zorgvuldig mee om.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Vervolgonderwijs

Alle leerlingen van de school hebben een individueel ontwikkelingsperspectief. Dit ontwikkelingsperspectief (OPP) is opgesteld door de leerkracht en de Commissie van Begeleiding. Onderdeel hiervan is ook het uitstroomprofiel, anders gezegd, op welk niveau eindigt de leerling aan het einde van zijn/ haar schoolloopbaan op het SO en / of op het VSO. Dit eindniveau is steeds leidraad bij het opstellen van doelen m.b.t. de leerling gedurende de schooljaren en dient als toets / controlemiddel. Elk jaar wordt dit OPP geëvalueerd en indien noodzakelijk wordt het uitstroomprofiel naar boven dan wel naar beneden bijgesteld. Voor de meeste leerlingen geldt dat zij doorstromen naar de VSO. In het VSO geldt dat we ons met ons onderwijs richten op wonen, werken en vrije tijd. Via eerst:

- Interne stage (uitvoeren van werkzaamheden in en rondom de school)
- Vervolgens externe stage (afhankelijk van de individuele mogelijkheden)
- Mogelijk aangevuld met arbeidssimulatie-projecten via Arbeid Laag en /of de Dagbesteding, worden onze leerlingen voorbereid op een zo naadloos mogelijke aansluiting van school naar arbeid / dagactiviteiten.

Het VSO investeert vooral in het ontwikkelen van zowel de interne als de externe stage. Zo worden er verdere mogelijkheden van interne / externe stage onderzocht en ontwikkeld. Hoewel we veelvuldig onze leerlingen individueel benaderen, stellen wij uiteraard ook universele onderwijsdoelen. Zo proberen wij al onze leerlingen te brengen tot een voor elk individueel kind zo hoog mogelijke mate van zelfstandigheid, waarbij wonen, werk en vrijetijdsbesteding de kaders vormen. Tussen hun 16e en 18e levensjaar verlaten onze kinderen de school. Daarbij zijn de volgende niveaus van uitstroom mogelijk:

1. Arbeid Hoog: De leerling gaat werken in b.v. in de interieurverzorging, een winkel, bij een tuinbedrijf e.d.
2. Arbeid-Laag: Binnen dit uitstroomprofiel streven we ernaar leerlingen te plaatsen binnen een kleine setting op de arbeidsmarkt waarbinnen begeleiding directer voorhanden is. We onderhouden samenwerkingen met bedrijven die voorzien in een beschuttere werkomgeving. Daarbij valt te denken aan gemeentewerven en Balanz (groen en facilitair) die binnen de participatiewet detacheren vanuit WOZL.
3. Dagbesteding: Dag Activiteitscentrum (DAC)-Hoog (Arbeidsmatig Activiteitscentrum) en Dag Activiteitscentrum (DAC)-Laag. Leerlingen zonder arbeidsperspectief worden begeleid bij activiteiten zoals sporten, handenarbeid, muziek maken e.d. Onder begeleiding en met geringe werkdruk werken leerlingen met enige mate van arbeidsperspectief één of meerdere dagdelen in kleine groepen. Mogelijke werkzaamheden zijn onder andere: demonteren van materialen, aftellen van producten, inpakken e.d.



Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2023-2024 de school verlieten?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vo	0%
vso	87,5%
overig	12,5%

* Bij aantallen kleiner dan vijf leerlingen is er geen percentage zichtbaar.

5.2 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

School heeft veel aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling. Kinderen ervaren dat ze goed zijn zoals ze zijn en leren emoties herkennen, begrijpen en reguleren. Het overbrengen van waarden en normen is een belangrijk aspect van de opvoeding. Deze zijn gericht op veiligheid, respect en verantwoordelijkheid. Hieraan wordt gestalte gegeven middels School Wide Positive Behavior Support.

Het Crisisontwikkelingsmodel biedt de leerkracht en de leerling handvatten om escalatie van een crisissituatie te voorkomen door tijdige herkenning/signalering en bijsturing. Een voorbeeld hiervan is het signaleringsplan welk voor de leerlingen is vertaald in een emo-schijf die door leerlingen en medewerkers gehanteerd wordt. Veel aandacht gaat uit naar preventieve interventies en eigenaarschap echter ondanks dit kan het voorkomen dat een leerling de controle over zijn eigen gedrag verliest. In zulke situaties kennen we rust-time out ruimtes binnen school. Hierin krijgt de leerling de gelegenheid om (begeleid) zijn rust te hervinden in een veilige ruimte buiten de klas. Mocht een rust-time out interventie nodig zijn wordt dit steeds gedocumenteerd en met ouders/verzorgers besproken. Teamleden worden jaarlijks getraind in DDG (een training waarin men leert omgaan met Dreigend Destructief Gedrag).

In het uiterste geval hanteert school een protocol voor schorsing en verwijdering. In dat geval heeft de leerling (tijdelijk) geen toegang tot school. Om goede resultaten te behalen dienen leerlingen en leerkrachten zich veilig te voelen. Daartoe hebben wij een veiligheidsplan opgesteld waarvan het pest- en time-out protocol een onderdeel is. De school monitort de veiligheidsbeleving van onze leerlingen jaarlijks en communiceert dit naar ouders/verzorgers. De school maakt hiervoor gebruik van vragenlijsten van Q-school. De resultaten van Q-school worden met de onderwijsinspectie gedeeld en leiden tot een plan van aanpak.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wat zijn kerndoelen en methodes?

Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

Kerndoel oriëntatie op jezelf en op de wereld

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Een doos vol gevoelens
- Leerlijnen (CED-groep)

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Compasser

Kerndoel sociaal-emotionele ontwikkeling

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Een doos vol gevoelens
- Leerlijnen (CED-groep)

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys

Kerndoel leren leren

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Eigen leerlingvolgsysteem

Kerndoel verdiepte zorg voor groepen of individuele leerlingen


Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:

- Fysiotherapie
- Ergotherapie
- Logopedie
- Psychomotorische Therapie (PMT)
- Samenwerking zorginstelling Koraal

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 12:30	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:45 - 12:30	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:45 - 12:30	12:30 - 14:30	-
Donderdag	-	08:45 - 12:30	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:30	12:30 - 14:30	-

 Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag (Vrij Unit A en Unit	02 september 2024	02 september 2024
Studiedag (Vrij Unit C, Unit D	03 september 2024	03 september 2024
Studiemiddag (Vrij vanaf 12.0	25 september 2024	25 september 2024
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Studiemiddag (Vrij vanaf 12.0	23 januari 2025	23 januari 2025
Studiedag (Alleen voor SO)	14 februari 2025	14 februari 2025
Carnavalsmiddag (Vrij vanaf 13	28 februari 2025	28 februari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Studiemiddag (Vrij vanaf 12.0	19 maart 2025	19 maart 2025
Studiemiddag (Vrij vanaf 12.0	07 april 2025	07 april 2025
Pasen (Valt in de meivakantie)	20 april 2025	21 april 2025
Meivakantie	21 april 2025	05 mei 2025
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	05 mei 2025
Studiedag (Alleen voor SO)	19 mei 2025	19 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Studiemiddag (Vrij vanaf 12.0	04 juni 2025	04 juni 2025
Pinksteren	08 juni 2025	09 juni 2025
Studiemiddag (Vrij vanaf 12.0	10 juni 2025	10 juni 2025
Studiedag	03 juli 2025	03 juli 2025
Studiedag	04 juli 2025	04 juli 2025
Zomervakantie	07 juli 2025	15 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie / Management	Maandag t/m vrijdag	08.30-16.30
Groepsleerkrachten	Maandag t/m vrijdag	08.30-09.00 / 15.00-16.30
Psychologe / Orthopedagoge	Maandag t/m vrijdag	08.30-16.30
Logopediste	Maandag t/m vrijdag	08.30-16.30
Vakleerkrachten	Maandag t/m vrijdag	08.30-09.00 / 15.00-16.30
Onderwijsondersteuners	Maandag t/m vrijdag	08.30-09.00 / 15.00-16.30
Overige medewerkers	Maandag t/m vrijdag	08.30-16.30

Contactmomenten zijn afhankelijk van de werkdagen van onze medewerkers. Indien een medewerker niet bereikbaar is zult u zo spoedig mogelijk teruggebeld worden.